

Памятка для начинающего воспитателя

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И ОБЩЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ В ДОУ.

“Душа ребёнка чиста как белый снег, падающий с неба. И писать на ней надо белой палочкой, такой же чистой, как она сама. Проведёшь один раз чёрной палочкой, то всю душу замараешь. Если вдуматься, белой палочкой и является – народная педагогика. И добрые обычаи, традиции, сказки, поучения... Всё чем жив человек. (Михаил Юхма)

Дети – наша гордость. В них всё нам мило и дорого. Но всегда ли мы задумывались над тем, что привлекательность нашего ребёнка не только в красоте его внешнего вида? Главное, в другом - как подрастающий ребёнок ведёт себя? Как держится на людях? Каковы его манеры - мимика, жесты, движения, осанка?

А всё ли мы сделали для того, чтобы вырастить нравственно здоровых детей? Задали мы себе этот вопрос и задумались над этой проблемой.

Этикет, как органическая часть поведенческой культуры, является порядком поведения, и в жизни общества этикет играет весьма важную роль.

Воспитатель для дошкольника – первый человек после родителей, обучающий его правилам жизни в обществе, расширяющий его кругозор, формирующий его взаимодействие в человеческом социуме. На нём лежит огромная ответственность за сегодняшнюю и будущую жизнь воспитанника, которая требует от педагога высокого профессионализма и огромных душевных сил.

Ещё В.А.Сухомлинский говорил, что “ речевая культура человека – это зеркало его духовной культуры”.

Ребёнок - великий наблюдатель и подражатель – замечает любые мамины и папины поступки, слышит все их слова, перенимает от них суждения и манеру поведения.

Старайтесь:

- Иметь в душе прекрасный идеал, высокую мечту и стремиться к ней. Быть лучше, помня, что совершенствованию нет предела.
- Растить профессионально, быть в курсе последних достижений педагогической науки, не останавливаться на достигнутом.
- Быть всегда в равновесии, сдерживая отрицательные эмоции.
- Выходить из конфликтных ситуаций с достоинством и юмором.
- Прощать, сочувствовать, сопереживать, быть великодушным и снисходительным.
- Жить легко, просто и радостно. Видеть во всем положительное.
- Быть всегда доброжелательным. Дружелюбие – основа вашего здоровья.
- Всюду навести порядок и уют, создать оазис доброты, любви и красоты – в душе, в семье, на работе. Прививайте это детям.
- Быть добрым и честным. Помните, что добро, сделанное вами, всегда вернется к вам многократно увеличенным.

Помните:

- "Терпение – дар Неба". Обладающий терпением, не унижится до раздражения.
- Всегда есть тот, кому нужна ваша помощь, кому труднее, чем вам.
- Великая миссия женщины – нести в мир любовь, красоту и гармонию.
- Коллектив – это тоже семья. Укрепляйте мир нашей семьи добрыми мыслями, добрыми словами, добрыми делами.
- Ваши объяснения должны быть простыми и понятными детям.
- Когда ребенок разговаривает с вами, слушайте его внимательно.
- Не скупитесь на похвалу.
- Не создавайте конфликтных ситуаций.
- Следите за внешностью и поведением.
- Ваше отношение к работе, людям, предметам – образец для подражания.

Воспитывая детей, стремитесь:

- Любить ребенка таким, каков он есть.
- Уважать в каждом ребенке личность.
- Хвалить, поощрять, ободрять, создавая положительную эмоциональную атмосферу.
- Замечать не недостатки ребенка, а динамику его развития.
- Сделать родителей своими союзниками в деле воспитания.
- Разговаривать с ребенком заботливым, ободряющим тоном.
- Поощрять стремление ребенка задавать вопросы.

В детском саду запрещается:

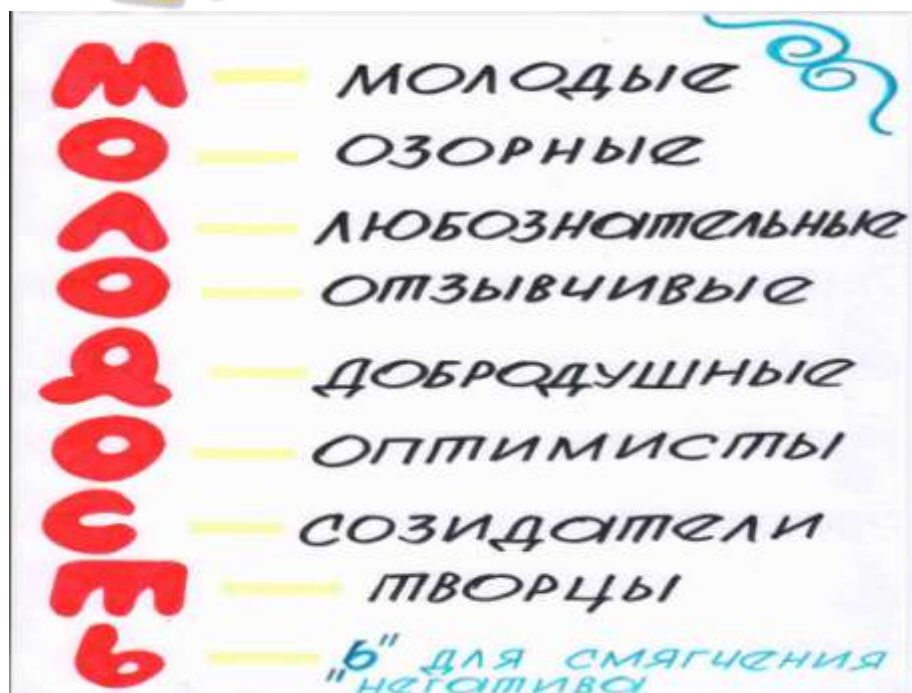
- Кричать и наказывать детей.
- Выставлять проступки детей на всеобщее обозрение.
- Приходить к детям с плохим настроением.
- Обсуждать с родителями поведение чужого ребенка.
- Оставлять детей одних.
- Унижать ребенка.

Памятка для начинающего воспитателя

УВАЖАЕМЫЙ КОЛЛЕГА!

Для того чтобы Вам было легче сориентироваться в жизни детского сада на первых порах, мы подготовили небольшую выборку инструктивно-методических материалов. Перед тем, как приступать к работе, внимательно прочитайте их, здесь Вы найдете ответы на большинство вопросов, возникающих в первые дни и недели работы.

В добрый путь!



Роль воспитателя в ДОУ чрезвычайно велика.

Он отвечает за жизнь и здоровье доверенных ему детей, изо дня в день ведет воспитательную работу, требующую больших душевных и физических сил. В то же время современные дети, растущие в насыщенном информационном пространстве, не позволяют его «душе лениться».

Уважающий себя воспитатель стремится быть компетентным в глазах детей и их родителей, быть интересным для них.

Он всегда внимательно выслушивает детские вопросы, а потом

ищет в книгах ответы на них, увлеченно осваивает вместе с детьми новые оригинальные способы художественной деятельности, экспериментирует, проектирует, конструирует, моделирует и т.д.

Воспитатель является для ребенка образцом подражания. Он оказывает педагогическое воздействие на ребенка не только своими интеллектуальными и педагогическими способностями, но и личностными качествами.

Именно такой педагог активно включается в экспериментальную и инновационную деятельность. Воспитатель детского сада – это человек, воплощающий собой мир взрослых. Творческая ориентированность педагога позволяет создать наиболее благоприятные условия для развития индивидуальности ребенка.

1. Будь хозяином своей судьбы.
2. Достигни успеха в том, что ты любишь.
3. Внеси свой конструктивный вклад в общее дело.
4. Строй свои отношения с людьми на доверии.
5. Развивай свои творческие способности.
6. Культивируй в себе смелость.
7. Заботься о своем здоровье.
8. Не теряй веру в себя.
9. Старайся мыслить позитивно.
10. Сочетай материальное благополучие с духовным удовлетворением.

Адаптация к педагогическому коллективу детского сада – сложный процесс, и от того, как он пройдет, зависит ваша дальнейшая судьба. Воспользуйтесь несколькими простыми советами, которые помогут вам на начальном этапе педагогического пути:

- познакомьтесь с историей, традициями, достижениями дошкольного учреждения;
- вникните в свои функциональные обязанности;
- изучите опыт коллег – стиль их общения с детьми, методы и приемы организации разных видов детской деятельности обогатят вашу практику;
- отнеситесь с доверием к вашим наставникам;
- стремитесь установить контакт с коллегами, будьте готовы принять их помощь, постарайтесь быть полезными им;
- пословица «Встречают по одежке...» еще актуальна, поэтому внимательно отнеситесь к своему внешнему виду: прическе, одежде – они должны соответствовать статусу воспитателя;
- улыбайтесь как можно чаще – улыбка располагает к общению;
- старайтесь решать проблемы дошкольного учреждения наравне с опытными педагогами, не ставьте себя на ступень ниже, этим вы завоеуете доверие и приобретете профессиональный опыт;

- постарайтесь выражать свое мнение ясно, четко, логично и последовательно, если в беседе возникает неясность, уточните: «Правильно ли я понимаю это..?»».

Педагогическая профессия требует постоянного совершенствования, постоянного движения вперед, только путем самообразования и творческих поисков педагог придет к своему мастерству.

Самообразование – это целенаправленная работа педагога по совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук. Выберите проблему, решение которой вызывает у вас определенные затруднения, которая является предметом особого интереса, углубленно занимайтесь ею в течение учебного года или другого периода времени.

Основными направлениями в системе самообразования педагогов детского сада могут быть:

- ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания;
- изучение учебной и научно-методической литературы;
- ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии;
- изучение новых программ и педагогических технологий;
- ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений;
- повышение общекультурного уровня.

Рекомендуем примерную тематику самообразования, отражающую актуальные проблемы дошкольного образования:

- Осознание ценностей личностно-ориентированной модели воспитания, образования и развития.
- Педагогическое общение и коммуникативная компетентность.
- Индивидуализация и дифференциация воспитания и обучения.
- Особенности организации воспитательно-образовательного процесса в условиях вариативности программ.
- Педагогическая диагностика и мониторинг качества дошкольного образования.

Психолого-педагогические условия обеспечения равных стартовых возможностей развития дошкольников и др.

Памятка для начинающего воспитателя

ОФОРМЛЕНИЕ ПРОТОКОЛА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

«Как правильно оформить протокол родительского собрания?»

1. Тетради протоколов необходимо вести начиная с набора детей и до выпуска их в школу.
2. Протоколы начинать с анализа выполнения решений предыдущего собрания.
3. В состав родительского комитета выбирать нечётное количество родителей.
4. Обязательно после СЛУШАЛИ:, должно быть написано ВЫСТУПИЛИ.
5. Постановления писать по каждому вопросу или в конце протокола.
6. Председатель собрания- воспитатель, а не родитель.
7. Вести лист регистрации присутствующих на собрании родителей.
8. Текст выступления педагога (доклад) прилагается /указать кол-во листов/

Памятка ведения документации по работе с родителями

1. *Оформление протоколов родительских собраний*

- Не писать слово «разное» в повестке дня, указывать конкретный перечень вопросов;
- Протоколирование родительского собрания, начинать с результативности выполнения предыдущего собрания;
- Описывать процедуру голосования с количеством «за» и «против» при выборе членов управленческого совета и др.;
- Писать список присутствующих справа в столбик, указывать председателя и секретаря;
- Темы родительских собраний должны совпадать с темами перспективного плана по работе с родителями;
- Прикладывать письменные сообщения, консультации к каждому родительскому собранию;
- Указывать конкретные цифры и статьи расходов при описании отчётов ;
- Указывать ответственных за выступление в повестке дня.

2. *Акты посещения на дому*

- Первоначально заполнить акт посещения, затем повторное посещение фиксировать а тетрадях или специальных бланках;
- Осуществлять посещение на дому в соответствии с перспективным и календарным планом.
- Точно указывать дату посещения.
- Рекомендации родителям по результатам посещения должны соответствовать целям посещения.

Памятка для начинающего воспитателя

СТРЕССУ–БОЙ.

- Ведите размеренную жизнь. Чередуйте интенсивную работу с полноценным отдыхом.
- Спице 7-8 часов в сутки. Высыпайтесь!
- Не ешьте на бегу! Время еды используйте для отдыха и отключения от дел.
- Занимайтесь физкультурой. Эмоциональное напряжение хорошо снимают плавание и аква аэробика.
- Ежедневно отводите время для релаксации, читайте, рисуйте, музицируйте.
- Если не можете изменить обстоятельства – измените отношение к ним.
- Смотрите на себя и на мир объективно. Сосредотачивайтесь на хорошем.
- Будьте доброжелательны, следите за своим настроением, улыбайтесь! Раздражительность и тревожность – источник болезней!

ВАРИАНТЫ СЮРПРИЗНЫХ МОМЕНТОВ

1. В гости к детям из леса приходит Мишка, который рассказывает, что на их лес напала старуха Лень. От этого растения перестали расти, животные не кормят своих детенышей, все деревья в паутине, лес стал, как мертвый. Мишка просит детей добрыми поступками, трудолюбием помочь жителям леса освободить его от старухи Лени. В конце дня сорока приносит из леса письмо с благодарностью от лесных жителей, которые пишут, что старуха Лень растаяла, и лес ожил.
2. В гости к детям прилетает бабочка, чтобы отправиться с ними в мир насекомых, цветов, сказок и т.п. Для этого протягивается леска от любого шкафа или настенной полки до более низкой опоры. Бабочка прячется за шкаф. К игрушке привязывается леска, за которую можно потянуть, и она спустится вниз по натянутой леске, как будто слетит.
3. До занятия под стол педагог прячет игрушку-котенка. На занятии обращает внимание детей, что кто-то мяукает и дергает ее за ногу. Достает котенка, спрашивает его, что он делает под столом. Котенок говорит, что хотел поиграть и сломал... Педагог успокаивает котенка и предлагает детям сделать...
4. Педагог привязывает Незнайку на воздушных шариках со стороны улицы к фрамуге или окну, а леску спускает в комнату. Незаметно подтягивает леску, и Незайка влетает в комнату.
5. Игрушка-дергунчик вешается на стену. К месту соединения частей игрушки, на спине, прикрепляется леска. «Оживает» дергунчик тогда, когда дети сделают доброе дело и скажут хорошее, вежливое, ласковое слово.
6. К детям приходит Мойдодыр (воспитатель): полотенце вокруг головы, на плечах, в руках — таз, в карманах умывальные принадлежности. Мойдодыр приходит на занятие по закреплению знаний о гигиене и умывальных принадлежностях или во время умывания в режимных процессах.
7. В гости к детям прилетает Карлсон (игрушка, воспитатель), который не знает вежливых слов, из-за чего взрослые не всегда ему разрешают дружить с малышами, которых он очень любит. Дети учат Карлсона вежливости, а потом вместе с ним «путешествуют» по крышам.
8. В группе появляется Волшебная книга, к которой воспитатель обращается при разрешении конфликтов, спорных вопросов, проблемных ситуаций.
9. В группу приходит человек Рассеянный с улицы Бассейной (воспитатель). Дети учат его, как правильно одеваться, складывать и убирать на место вещи.
10. Прилетает Каркуша из передачи «Спокойной ночи, малыши» с письмом любого содержания от своих друзей.
11. В группе «вырастает» необычный цветок — цветик-семицветик, на обратной стороне лепестков которого написаны задания для детей.
12. Присутствие в группе Духа банки с водой. Две банки закрыты крышками, обратная сторона которых окрашена гуашью красного и синего цвета. Встряхивание банки окрашивает воду все больше и больше.

13. Приходит посылка из Африки, которую приносят (прислали) жители острова Чунга-Чанга.

14. В группе появляется лесная фея, которую нельзя увидеть, но она оставляет следы: лист, веточку, цветок и т.п. Фея наблюдает, как дети относятся к растениям.

15. Вносится волшебный сундучок, к крышке которого прикрепляется колокольчик, звенящий при открывании сундучка.

16. Появляются волшебные кисти, с помощью которых оживают картины на листе; волшебный брусок пластилина, из которого появляется зайчик, волшебный лист бумаги, из которого «выскакивает» лягушка (оригами).

17. Вырастают волшебное дерево или два розовых куста, на которых от добрых дел детей «расцветают» розовые цветы, а от плохих — черные.

18. Игрушка-котенок прячется за дверь. Педагог предлагает детям послушать тишину. Обращает внимание, что кто-то скребется и мяукает. Находит за дверью котенка, вносит его, спрашивает: «Здравствуй, киска, как дела? / Что же ты от нас ушла?» «Не хочу я с вами жить, / Хвостик негде положить. / Ходите, зеваете, / На хвостик наступаете». Педагог предлагает пожалеть котенка, найти для него место, оборудовать его или перейти к наблюдению за настоящим котенком.

19. Из леса в гости к детям приходит гном и приносит волшебный зонтик, с многослойной шляпкой, из бумаги разных цветов. Цвет шляпки меняется, реагируя на дела или ответы детей.

20. К детям приходят персонажи кукольного театра — дедушка и бабушка. Они рассказывают детям о своей внучке. Дети оценивают ее поступки и решают проблемные ситуации, с которыми она сталкивается.

21. Входят персонажи — Ох и Ах, противоположные по характеру. Беседуют на тему о здоровье, здоровом образе жизни.

22. Приходит письмо от Винтика и Шпунтика. Они сделали машину, а гаража для нее нет. Винтик и Шпунтик просят детей построить гараж.

23. В группе присутствует добрый Домовенок, который мирит детей, оценивает их поступки.

24. В группе «вырастает» аленький цветочек, внутри которого живет маленькая девочка. Цветок боится шума, распускается от добрых дел.

25. Педагог вносит книгу-букварь (с ручками, ножками), который учит детей.

26. Появляются воздушные шары с нарисованными мордочками, за нитки которых привязаны задания детям.

27. К детям приходит девочка Элли из сказки «Волшебник Изумрудного города», просит помочь льву, который никак не станет смелым, — подарить ему частичку своей смелости (перед физкультурным занятием).

28. Приходит Буратино, который везде сует свой длинный нос и за это ему постоянно попадает. Нужно научить Буратино вести себя культурно.

29. На полу воспитатель с помощью ковра, цветной ленты, цветной изолянт, носового платочка обозначает ковер-самолет, предлагает детям полететь на нем под звуки волшебной музыки.

30. Воспитатель надевает детям воображаемые шапочки, башмачки, плащи и «отправляется» с ними в путешествие.

- 31.** На стекле группы печатными буквами со стороны улицы гуашью или зубной пастой пишутся зашифрованные слова.
- 32.** Педагог вносит две маски — одна с веселым лицом, другая — с грустным. Маски «реагируют» на поведение детей.
- 33.** К детям в гости приходит курочка (игрушка), которая плачет, потому что у нее пропали цыплятки. Просит детей помочь их найти, собрать.
- 34.** В группе пропадают все игрушки, а на полке для игрушек лежит лист с черной кляксой. Педагог делает предположение, что игрушки украли жители страны Грязнуль, потому что дети давно не мыли игрушки. Что же делать? Педагог предлагает показать, какие дети трудолюбивые, навести порядок в игровом уголке, протереть полки. Дети находят игрушки, моют их.
- 35.** Драматизация стихотворения А. Барто «Девочка чумазая» с куклой, измазанной черной краской. Педагог предлагает посмотреть, все ли игрушки в группе чистые, нет ли чумазых кукол.
- 36.** Дети с воспитателем отправляются в королевство Тишины, где нельзя разговаривать даже шепотом, вертеться, двигаться, а можно только слушать.
- 37.** В гости к детям прибегают три испуганных поросенка и просят построить прочный дом, чтобы их не съел волк.
- 38.** Приходит звуковое письмо любого содержания, записанное на магнитофон.
- 39.** Педагог надевает накидку с кнопками или крючками, пуговицами по всей ткани, за которые пристегиваются различные элементы оформления (изображения или символы осени, зимы, лета, весны, ночи, дня, цветов, грибов и т.п.). Меняя элементы оформления в течение дня, можно превращаться в разных персонажей. Можно использовать многофункциональную косынку, шаль с множеством полотнищ, которые прострачиваются только сверху, а остальная часть легко перекидывается, меняя цвет, рисунок и т.д.
- 40.** Появляется цветной зонт с разными клиньями, красивым рисунком, который педагог использует как зонт Оле-Лукойе, во время укладывания детей на дневной сон, рассказывания сказок.
- 41.** Вырастает чудо-дерево (красивая ветка), на которое дети вешают свои поделки, придумывают о них рассказ или сказку.

Памятка для начинающего воспитателя

ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС.

Воспитатель в детском саду – ключевая фигура. От его грамотности, компетенции, а главное, любви и веры в детей, зависит весь микроклимат группы и состояние каждого ребенка в отдельности. Но работа воспитателем не состоит только в общении и воспитании детей. Как и любая другая должность, она предполагает определенные документы, планы, конспекты. Ввиду того что сейчас вводятся в образовательные учреждения государственные стандарты, то и документация воспитателя ДООУ в соответствии с ФГОС является необходимым звеном работы. Без правильно оформленных планов, схем, заполненных сведений невозможно правильно, грамотно, а главное, не в ущерб детям проводить воспитательную и оздоровительную работу в детском садике. Рассмотрим основные документы, которых придерживается и ведет воспитатель ДООУ.

План на учебный год.

Перед каждым учебным годом воспитатель, совместно со старшим, составляют план обучения и мероприятий, проводимых в группе. Он основывается на целях, задачах, поставленных перед данной возрастной группой. Для выполнения поставленного плана выбираются эффективные и действенные методики по обучению детей. Обязательно учитываются индивидуальные занятия с каждым малышом, в зависимости от его конкретных особенностей. А также обязательным пунктом является работа с родителями малышей. Перед составлением плана на будущий год, воспитатель анализирует год прошедший. Выявляет все успехи и недочеты, и с учетом этого намечает работу в следующем году.

План на текущий месяц.

План, составленный на год, является перспективным. С учетом конкретной ситуации он может слегка видоизмениться. Да и сложно учесть все на целый год вперед. Для более конкретных задач составляют месячный план. Как правило, он расписывается буквально по дням, причем и день делится на две части. В работе с детьми в первой половине дня планируют проведение физических упражнений, групповые и, по необходимости, индивидуальные занятия. Обязательно проводят в это время дидактические игры, чтение книг и наблюдение за природой. Во время завтрака и обеда планируют закрепление культурных навыков. Обязательно планируются прогулки и мероприятия во время них. Вторая половина дня включает в себя закрепление навыков, сюжетно-ролевые игры, индивидуальные разговоры с детьми. Вечером по необходимости проводится работа с родителями воспитанников.

Табель посещаемости детей .

Каждый день обязательно записывают, кто из детей пришел в группу. Для этого используется табель учета посещаемости детей. Во-первых, это необходимо для постановки деток на питание и, соответственно, начисление родительской платы. Во-вторых, воспитателю проще сориентироваться на проведение занятий и раздачу материала. К тому же медсестра отслеживает по табелю уровень

заболеваемости малышей (по периодам), и также намечает свою работу, направленную на оздоровление.

Листок здоровья.

Неразрывно с учетом посещаемости ведется и лист здоровья в детском саду. Ведь, как правило, дети не посещают ДОО в связи с болезнью. Медсестра и воспитатель обязательно тесно сотрудничают между собой. Без этой взаимосвязи невозможна грамотная оздоровительная работа. Все детки разные, поэтому и подход нужен индивидуальный. К примеру, в зависимости от роста деток, подбирается стол и стул, чтобы не испортилась осанка. Для этого 2 раза в год детей измеряют и взвешивают. Соответственно и поменять комплект мебели деткам могут два раза в год. К тому же существуют так называемые группы здоровья. Профилактические осмотры проводят: в группах – 2 раза в год. Выявленные заболевания обязательно фиксируются в карточках ребенка и пишутся рекомендации по работе с каждым из них. При этом само заболевание может быть скрыто родителями от воспитателя, т. к. это врачебная тайна. Но педагогу нужны лишь рекомендации, именно основываясь на них, строится работа.

Индивидуальные сведения о родителях и воспитанниках.

Документация воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС обязательно предполагает выявление сведений не только о детях, но и о родителях. Воспитателю следует в тактичной беседе выяснить у родителей информацию и отразить в журнале. Причем нельзя повсеместно разглашать полученные данные, ведь это может навредить ребенку. Полученные сведения помогают воспитателю нейтрализовать плохие условия проживания малыша, если таковые имеются. Да и ребенка можно лучше понимать, если больше знать об условиях его проживания и статусе родителей. ФГОС ДОО предусматривает выявление следующих данных: Фамилия, имя и отчество малыша. Год и день рождения. Фактическое место проживания. Телефоны сотовые (домашние, рабочие). Фамилии, имена и отчества родителей или законных представителей, а также бабушек и дедушек. Места работы мамы и папы. Статус семьи. В понятие «статус семьи» входит выявление жилищных условий, в которых живет ребенок, количество малышей в семье, полная ли семья или ребенок воспитывается мамой или опекуном и т. д.

Сетка образовательной работы.

Документация воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС предполагает обязательное ведение плана образовательной работы. В своей работе педагог использует показания СанПиНа, которые регламентируют не превышать время всех занятий. В младших группах занятия должны проходить не более 30 мин, в средних – 40 мин, в старших – 45 мин, в подготовительных – 1,5 часа. Обязательные перерывы между занятиями, продолжительность которых – не менее 10 минут. Во время занятия также делаются перерывы для того, чтобы провести физкультминутку.

Диагностическая работа.

Каждый педагог во время работы постоянно изучает своих воспитанников. Такая работа должна вестись на постоянной основе и систематически. Для этого документация воспитателя детского сада включает в себя карты по записи полученных знаний, навыков и умений каждого малыша. В конце каждого года

составляется таблица, согласно которой видно усвоение программы ребенком, его недочеты и успехи. Итоговые таблицы воспитателю нужны для составления планов на следующий год, а предварительные данные – для составления планов на месяц. Диагностические работы проводятся два раза в год. В начале учебного года и в конце. Такая методика помогает педагогу вовремя наметить необходимую работу и корректировать планы на новый учебный год.

Взаимодействие с семьями.

Документация воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС предполагает наличие всех данных о родителях детей. Педагог должен постоянно общаться со взрослыми, приходящими за ребенком. Родителей знакомят с задачами и целями программы, проводимой в садике, рассказывают о жизни детей, и расспрашивают о поведении малышей дома. Помимо бесед, ФГОС ДОО предполагают обязательное проведение собраний, привлечение родителей к жизни группы, консультирование мам и пап по вопросам воспитания и обучения, а также проведение вечеров досуга и встреч.

Самообразование.

Любая профессия требует самосовершенствования, а уж тем более работа, связанная с детьми. Поэтому воспитатель должен постоянно повышать свою квалификацию. Желательно вести тетрадь, куда записывают прочитанные книги и понравившиеся или вызвавшие недоумение мысли. Затем они выносятся на обсуждение с другими воспитателями. Спорные моменты или трудности в работе выносятся на общее обсуждение и составляется план по преодолению трудностей.

—

СОВЕТЫ НАЧИНАЮЩЕМУ ВОСПИТАТЕЛЮ.

Практическая работа зачастую сопровождается неожиданностями, что приводит начинающих воспитателей к затруднениям, вселяет неуверенность в своих силах и, как следствие, ведет к разочарованию в профессии.

Я хочу напомнить, что только любящий детей человек может стать хорошим воспитателем. Эта любовь, прежде всего, должна проявляться в уважении личности ребенка, его переживаниям и чувствам. Педагог всегда приветливо встречает малыша, справедливо разбирается в конфликтах, терпеливо выслушивает ребенка, покажет заинтересованность его делами, вместе с ним будет переживать случившееся.

Однако, это не означает, что воспитатель всегда должен быть мягким. Иногда стоит быть требовательным, строгим там, где это нужно.

С чего же начинать молодому педагогу?

1 Побывать в группе, познакомиться со вторым воспитателем, няней, детьми. Выслушать характеристику на каждого ребенка, познакомиться с индивидуальными особенностями детей. Ознакомиться с группой: где хранится оборудование, пособия. Узнать, где проводятся прогулки.

2 Обязательно следить за своим внешним видом. Воспитатель должен быть аккуратным, скромным, со вкусом одетым. Ведь воспитатель – это пример для ребенка.

3 Поддерживать порядок на столе воспитателя – ничего лишнего.

4 Договориться со вторым воспитателем о разрешении игрушек и пособий. Требования воспитателей должны быть едины и постоянны. При сдаче смены воспитатель должен рассказать о том, как прошел день, какие возникли трудности, как вели себя дети, их настроение.

5 Ознакомиться с планом работ, документацией группы.

6 Вечером, готовясь к занятиям, изучать тщательно план: что запланировано на утро, какие занятия, что запланировано на прогулку. Желательно с вечера приготовить необходимые пособия, материалы для проведения занятий. Работай по плану, старайся выполнять все пункты плана. А в конце смены проанализируйте, что удалось, а что не успели сделать и почему?

7 Посещать занятия у опытных педагогов и сменщицы. Наблюдать те моменты, которые затрудняют.

8 Уважать коллектив, сотрудников, с которыми работаешь.

9 Выяснять всевозможные спорные моменты в отсутствии детей. Избегать ссор, споров.

10 Не суетиться на работе, делать все спокойно.

11. Владеть собой и своими эмоциями.

12 Уметь найти свое место в группе. На занятии это место определено содержанием. В часы игр, на прогулке, в режимные моменты –

воспитатель должен всегда находиться среди детей. Занимаясь с небольшой группой детей, нужно выбирать место так, чтобы видеть остальных детей и знать чем они заняты.

13. Учитесь общаться с детьми без крика, спокойно, иногда требовательно, а иногда шутливо, ласково. Думайте над каждым словом, ибо лишнее ненужное слово возбуждает детей. Обычно у многословного воспитателя дети шумливы и не всегда реагируют на замечания. Могут возникнуть конфликты между ребенком и воспитателем. Каковы причины этих конфликтов?

- болезнь ребенка или начало заболевания;
- неправильное семейное воспитание, когда дома ребенку позволено все... в таких случаях нужно работать с родителями и быть терпеливым с ребенком;
- систематическое или одноразовое недосыпание;
- в младшей группе причиной конфликта может быть отсутствие большого количества одинаковых игрушек;
- распределение ролей в игре так же может стать причиной конфликта.

14 Анализируйте ежедневно свою деятельность. Занимайтесь самоанализом. Хорошее отложите в педагогическую копилку, плохое учтите и не повторяйте.

15 Как вести прием детей, чтобы они не плакали? Можно заинтересовать ребенка игрушкой, картинкой, живым объектом. Можно пообещать с вечера, что-нибудь показать утром, но, главное, этого не забыть. И не проявляйте насилия над ребенком в такие моменты.

16 Иногда воспитатели жалуются вечером на детей. Мелкие необдуманные жалобы унижают педагога, нервируют родителей и детей, а пользы не приносят. Жалоба должна быть тщательно продумана. Чаще рассказывайте о хороших моментах в поведении ребенка, о том, чего он смог достичь в этот день.

17 Начинающим педагогам большую помощь могут оказать игры-драматизации.

Памятка для начинающего воспитателя

Я – ПЕДАГОГ.

Молодой педагог с дипломом в руках переступает порог детского сада и часто остается один на один со своими страхами и трудностями в новой роли.

Трудолюбие, любовь к детям и желание учиться-вот палочка-выручалочка для молодых воспитателей.

- 1)** Первое, что я рекомендую всем молодым педагогам - активно изучать профессиональную литературу (*возможно, помощь в выборе пособий, книг вам окажет ваш методист, заведующая, коллеги; если вам не оказывают помощь - ищите сами!*).
- 2)** Учитесь у воспитателей-стажистов. При любой возможности наблюдайте за тем, как опытные педагоги организуют воспитательно- образовательный процесс.
- 3)** Будьте открыты к рекомендациям и замечаниям компетентных людей (*опытных коллег, администрации и тд.*). Вам не раз дадут совет, наставление - относитесь к этому спокойно. Конструктивная критика помогает развиваться в профессии. Не бойтесь и сами спрашивать совета.
- 4)** Ведите себя уверенно и приветливо в общении с родителями, осознайте себя в новой роли «педагог». Это звание несите гордо, уважайте себя. Не отвечайте расплывчато на вопрос, ответа на который не знаете, лучше пообещайте: «Я узнаю и в ближайшее время вас проконсультирую» (*и обязательно выполните обещание*).
- 5)** Сейчас вы работаете «на свое имя», спустя время оно будет работать на вас. Зарабатывайте авторитет ответственным отношением к работе, любовью к своему делу, постоянным изучением нового.
- 6)** Выработывайте свой педагогический стиль. Слушайте себя. Через какое-то время вы поймете свою манеру, свой пед. стиль. Вам об этом скажут коллеги, родители и даже дети (*«Марья Ивановна, вы такая добренькая»*).
- 7)** Устраиваясь воспитателем в ДООУ, будьте готовы к невысокой зарплате. Ищите возможности зарабатывать деньги в рамках своей профессии. Вы можете разработать программу платного кружка (*ИЗО, танцы и тп.*), собрать группу детей и заниматься с ними. Есть вариант репетиторства с детьми, родители которых желают улучшить их успехи и тд.
- 8)** Собирайте портфолио. Принимайте участие в конкурсах, конференциях, готовьте детей на участие в мероприятиях. Все это в дальнейшем поможет вам защититься на категорию и сделает вашу жизнь на работе более интересной.
- 9)** Старайтесь заранее оформлять документацию и сдавать все в срок. Это позволит избежать «аврала» в последних числах месяца.
- 10)** Следите за своим внешним видом. Одежда, макияж и украшения педагога должны совмещать удобство (*занятия с детьми зарядкой, необходимость наклониться к ребенку и тп.*), достоинство и безопасность для вас и ваших воспитанников. В основном воспитатели работают в медицинских халатах. На

родительские собрания приветствуется одежда офисного стиля.

11) Будьте терпеливы к детям. Помните: как вы относитесь к чужим детям, так и к вашему ребенку будут относиться в будущем.

12) Учитесь управлять своими эмоциями. Дети не виноваты в вашем плохом настроении, неудачах в жизни и тд. С ними вы, прежде всего профессионал, воспитатель, ведите себя достойно. Если чувствуете, что закипаете как чайник, рекомендую уединиться на 5-10 минут и успокоиться: умыться холодной водой, досчитать до десяти и только потом снова идти к детям.

13) Всегда держите детей в поле зрения. Бывали случаи, когда дети уходили из детского сада и педагоги замечали это только к вечеру. Будьте внимательны, на вас ответственность за жизнь и здоровье детей.

14) Улыбайтесь детям и родителям. Улыбка и добрый взгляд помогут вам и окружающим настроиться на нужный лад.

15) Оформляйте группу оригинально. Черпайте идеи из книг, сети интернет.

16) Взаимодействуйте с родителями ваших деток. Подготавливайте для них консультации, рекомендации, стенды, брошюры, проводите родительские собрания, совместные праздники и досуги, консультируйте по телефону.

17) Не посвящайте все свое время работе. Отдыхайте! У вас должен быть хотя бы один день свободный от работы (*или полдня*).

18) При организации воспитательно-образовательного процесса четко работайте по плану НОД, который вы составили.

19) Будьте пунктуальны. Приходите на работу раньше на 20-30 минут, чтоб проветрить группу, приготовить все необходимое и настроиться. А так же приучайте родителей не опаздывать утром и вечером - цените и свое время.

20) Содержите вверенную вам группу в полном порядке. Соблюдайте все необходимые санитарные нормы.

21) Работайте дружно с младшим воспитателем, поддерживайте друг друга и помогайте при необходимости.

22) Хвалите и подбадривайте детей чаще. Даже у самого непослушного ребенка есть хорошие качества.

23) Постоянно развивайтесь, будьте актуальны для своих воспитанников, для родителей и даже для коллег. Вы - новая струя в детском саду! Реализуйте свои идеи!

24) Не старайтесь «все сломать и построить новое». Вы пришли в сложившийся коллектив, в котором свои традиции, правила - соблюдайте их. Освоившись в коллективе, вы сможете предлагать свои идеи.

25) Если в какой-то момент вы поняли, что работа воспитателя не для вас, рекомендую уходить из профессии. Нелюбимая работа сделает вашу жизнь пыткой. Не стоит мучить себя и детей.